



b
UNIVERSITÄT
BERN

Die Abteilung für Management und Entrepreneurship des Instituts für Marketing und Unternehmensführung der Universität Bern sucht per sofort oder nach Vereinbarung für die Projekte im Bereich OUTREACH (Schnittstelle Wissenschaft-Praxis)

Hilfsassistent/in 30%

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit bei der Organisation von Projekten und Kursen in der Start-Up Förderung
- Pflege von Webseiten
- Erstellen von Broschüren und anderen Dokumenten
- Mitarbeit im Projekt-Marketing
- Administrative Aufgaben

Ihr Profil

- fortgeschrittenes Bachelor-Studium oder Master-Studium an der Universität Bern (**zwingend!**)
- Interesse an Unternehmertum, Entrepreneurship und Start-up Förderung
- Sehr gute Anwenderkenntnisse der Office Programme
- Flair für das Design von Dokumenten, Präsentationen etc.
- Erfahrung in der Pflege von Webseiten und/oder Interesse an der Arbeit mit IT-Systemen
- Genaue Arbeitsweise
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Flexibilität und Freude an der Arbeit im Team

Wir bieten

- Gelegenheit, aktiv in Projektarbeit mitzumachen, Unternehmertum zu erleben sowie die Start-up Welt kennen zu lernen
- Eine gesunde Work-Life-Balance und flexible Arbeitszeiten
- hochmotiviertes Team
- Entlohnung nach kantonalen Ansätzen

Interessiert?

Auskünfte erteilt Ihnen gerne
Anna-Leena Marti, Projektleitung
Outreach,
Tel. 031 631 35 23

**Wir freuen uns auf Ihre elektronische
Bewerbung inkl. Foto**
anna-leena.marti@imu.unibe.ch